



## LA MAIRIE D'IS-SUR-TILLE

### Recrute

### Conseiller(ère) numérique

#### Contrat de projet

En lien avec l'animatrice de l'espace numérique municipal et l'agent d'accueil France services, le ou la conseiller(ère) numérique aura pour missions :

- D'accueillir les usagers, les accompagner à l'apprentissage et la prise en main des outils numériques (ordinateurs, tablettes et smartphones), les périphériques ainsi que le multimédia (création et utilisation d'une adresse mail...)
- Proposer des animations de prévention en lien avec les partenaires compétents (arnaques en ligne, hameçonnage...)
- Proposer des actions autour de la culture en s'appuyant sur les outils numériques
- Soutenir les habitants dans leurs usages quotidiens du numérique
- Aider et accompagner la population pour leurs démarches en ligne
- Animer l'accueil de la maison France services en proposant des animations collectives thématiques

#### **Compétences requises :**

- Connaître les bases de l'utilisation des outils bureautiques
- Maîtriser les différents systèmes d'exploitation informatiques et sur mobiles
- Vérifier la présence effective du matériel nécessaire à une connexion (ordinateur, modem, routeur, réseau, fournisseur d'accès...)
- Diffuser des informations dans un vocabulaire adapté, porter assistance et conseiller les utilisateurs (notamment dans l'appropriation des modes d'emploi)
- Écouter, reformuler et analyser les demandes du public, le renseigner, le conseiller
- Accueillir le public dans le respect du cadre réglementaire de la communication institutionnelle
- Rendre compte d'une manière claire d'une situation courante

#### **Compétences spécifiques :**

- Savoir installer un logiciel ou charger une application
- Connaître les différents supports de démarches administratives en ligne
- Adapter son discours et sa formation aux différents publics (communication notamment)
- Faire preuve de patience, de pédagogie et de clarté
- S'organiser et être autonome
- Concevoir, conduire et évaluer des projets d'animation
- Maîtriser les outils et techniques d'animation
- Connaître et assurer une veille sur les nouvelles technologies et usages numériques
- Travailler en réseau

**Conditions d'emploi :** poste à pourvoir à compter du 3 octobre 2022, 35 h par semaine. CDD de 6 mois renouvelable (jusqu'à 18 mois). Période de formation en début de contrat.

**Candidature à déposer jusqu'au 30 septembre 2022 (CV + lettre de motivation)**

Monsieur le Maire, 20 place Général-Leclerc 21120 IS-SUR-TILLE

ou à [ese.accueil@is-sur-tille.fr](mailto:ese.accueil@is-sur-tille.fr)